

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Радужнинская городская больница»**

ПРИКАЗ

 января 2026 г.

№  -ос

г. Радужный

Об утверждении Положения О телефоне доверия

В целях актуализации локальных актов действующему законодательству, реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства ХМАО – Югры от 27.06.2014 г. № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях ХМАО-Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», Уставом Учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение О телефоне доверия (приложение № 1).
 - 1.2. Форму журнала учёта поступивших звонков на Телефон доверия (приложение № 2).
2. Телефоном доверия по фактам проявления коррупции в учреждении считать телефонный номер 8 (34668) 27060.
3. Назначить ответственным лицом за ведение журнала учёта поступивших звонков на Телефон доверия лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы в учреждении, начальника организационно-правового отдела (Лобус И.Ю.).
4. Начальнику ОАСУ и ИБ (Питеев А.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в установленном порядке.
5. Руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников под роспись с настоящим приказом.
6. Приказ от 26.01.2024 года № 53-ос «Об организации работы учреждения по антикоррупционной политике» считать утратившим силу.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы в учреждении, начальника организационно-правового отдела (Лобус И.Ю.).

Главный врач



О.Б. Шкилев

Согласовано:

Юрисконсульт 1 категории
Мандабура В.В. 

ПОЛОЖЕНИЕ
о «ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ»
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Радужнинская городская больница»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее - «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в БУ «Радужнинская городская больница» (далее - учреждение).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Режим функционирования «телефона доверия» – в рабочие дни (с понедельника по пятницу: с 8 часов 00 мин до 16 часов 42 минут).

4. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным работником учреждения.

5. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации сотрудником учреждения в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» учреждения (далее - Журнал учета) и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

7. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

8. Сотрудники Учреждения, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

9. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

Журнал
учёта звонков,
поступивших на Телефон доверия

№ п.п.	Дата регистрации	Сведения об уведомителе	Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки	Решение, принятое по результатам проверки	примечание